

団体貸出登録申請書

決	課長	係長	係員
裁			

記載例

(フリガナ) 団体名	学校名 小学校		(フリガナ) 代表者	校長名		
団体所在地	福岡市 区 (電話 - FAX -) 小学校区 ()					
取扱責任者	学校図書館教育担当者名 氏名		電話番号	(-)		
	住所		FAX番号	(-)		
配本冊数	一般書	冊	セットの内訳	初級	30冊 × (セット)	
	児童書	選択		冊	中級	30冊 × (セット)
		セット		冊	上級	30冊 × (セット)
	紙芝居	冊		モデル	80冊 × (セット)	
配本日	配本周期 (○で囲む)	3・4・6 カ月	午前中配本 (○で囲む)	可 ・ 不可		
	配本希望曜日	曜日 (できるだけ記入しないでください)				
会員数	大人 人	中高生 人	児童・幼児 人			

学習支援用図書以外を希望する場合のみご記入をお願いします

記入不要

団体の概要	
設立年月日	年 月 日 蔵書数 (配本図書を除く) 冊
所在施設 (○で囲む)	公民館・集会所・保育所(園)・幼稚園・小学校・病院 留守家庭子供会・入所施設・自宅・その他 ()
団体世話人 (○で囲む)	世話人数 人 有志・育成会・施設職員・PTA・父母会・その他 ()
文庫活動	地域住民等に有志の方を中心に はい (年 月から 年目) 本等の貸出 (文庫活動) を していますか? (○で囲む) いいえ
団体の貸出日	曜日 時から 時まで
貸出冊数	一人当たり1回の貸出冊数 冊
貸出日の活動内容	地域住民への貸出 有 ・ 無
年間の主な行事・催し	読み聞かせの実施 有 ・ 無
広報紙の発行など	文庫だより等の発行 (年 回), 公民館だより等への掲載 (年 回) その他 ()

~~団体貸出・地域文庫一覧に掲載~~ 可 ・ 不可

(あて先) 福岡市総合図書館長
平成 年 月 日
申請者 住所

上記のとおり、団体貸出の登録を申請します。

校長名
氏名

団体コード 910